

## KULTOBJEKT BÜROKLAMMER



Foto Renate Stieber, Quelle: Privat

**Kultobjekte oder Design-Ikonen nennt man Gebrauchsgegenstände, die wirklich simpel ihre Funktion erfüllen und seit ihrer Entwicklung kaum verändert wurden.**

Büroklammern sind ein Gebrauchsgegenstand - vor allem dort, wo auch heute noch mit echtem Papier gearbeitet und organisiert wird. Doch die Büroklammer ist deutlich mehr. Erfunden am Ende des 19. Jh. war sie aus der ständig wachsenden Verwaltungsarbeit bald nicht wegzudenken. Ihre Selbstverständlichkeit hat vielleicht dazu geführt, dass wir das „Zeichen“ Büroklammer auch im digitalen Zeitalter verwenden, wenn einer Mail ein Anhang angefügt wird.

- Biege - aus dem Gedächtnis! - aus Draht die Form einer Büroklammer.
- Zeichne eine Büroklammer und skizziere mögliche Variationen.
- Entwickle eine Reihe von Variationen, die spezielle Funktionen erfüllen können, z. B. könnte etwas Ähnliches als Karten- oder Fotohalter dienen.

### WERKZEUG&HILFSMITTEL

- Draht, z. B. kunststoffbeschichteter Aludraht oder ...
- Rund- und Flachzange für die Drahtbiegearbeit
- Papier und Stift für Entwürfe